

Numer sprawy: **SZP.250.73.2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [SIWZ]

Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Rozbudowa sieci komputerowej w domach studenckich

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu miniPortalu

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

RODZAJ ZAMÓWIENIA: DOSTAWY

Zamówienie o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

02-787 Warszawa

Adres internetowy: www.sggw.pl

Tel. +48 22 59 355 65

II. INFORMACJ OGÓLNE

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” wraz z aktami Wykonawczymi do tej ustawy.

1. Tryb udzielenia zamówienia

- a. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- b. Postępowanie prowadzone jest w procedurze odrwróconej, o której mowa w art. 24 aa. ust. 1 Ustawy PZP. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;*
2. *Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;**
3. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;*
4. *W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:*
 - 1) *ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;*
 - 2) *weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.*
5. *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;*
6. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku*

zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;

7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. **Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO został uwzględniony we wzorze formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SIWZ - wzór Formularza Ofertowego).**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:
32412110-8 – Sieć internetowa,
32510000-1 – Bezprzewodowy system telekomunikacyjny.
2. **Przedmiotem zamówienia** jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację w miejscach i ilości wskazanych przez Zamawiającego (Zadanie A) oraz rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci LAN, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację i konfigurację w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (Zadanie B).
3. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) został określony dla każdego Zadania osobno i stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Miejscem wykonywania dostawy jest teren Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Dopuszcza się złożenie ofert częściowych NIE ☐ TAK ☒

2. Zadanie A:

Rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację w miejscach i ilości wskazanych przez Zamawiającego

3. Zadanie B:

Rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci LAN, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację i konfigurację w miejscach wskazanych przez Zamawiającego

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH ALBO DODATKOWYCH DOSTAWACH

Przewiduje się udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych

NIE ☒

VI. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

NIE ☒

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

dla Zadania A: 12 tygodni od dnia podpisania umowy.

dla Zadania B: 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek dla Zadania A:

Warunek doświadczenia zawodowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej dwie dostawy** odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.:

polegające na dostawie punktów dostępowych sieci bezprzewodowej oraz ich instalacji i konfiguracji, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym każda ze wskazanych dostaw była o wartości minimum 150 000 zł netto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych netto).

Warunek dla Zadania B:

a. Warunek doświadczenia zawodowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **jedną dostawę** odpowiadającą swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.: polegającą na dostawie urządzeń sieci LAN oraz ich instalacji i konfiguracji, wraz z załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie przy czym wskazana dostawa była o wartości minimum 80 000 zł netto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych netto).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, o której mowa w ust. 2, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 25a ustawy Pzp i rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć wypełniony przez Wykonawcę formularz **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

- a) Niniejszy formularz należy załączyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wydanym na podst. art. 10g ustawy Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz.1320 ze zm.). JEDZ winien zawierać w szczególności informacje:
- 1) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII. Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ wymaga wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ,
 - 2) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy,
 - 3) o podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) o podwykonawcach, na zasobach których Wykonawca nie polega, jeśli jest już wiadome Wykonawcy jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza w szczególności brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- c) Wykonawca może korzystać z narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego JEDZ, w szczególności w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- d) **JEDZ należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 7 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą w danym Zadaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeśli wyżej wymienione oświadczenie zostanie złożone przez Wykonawcę razem z ofertą, to mimo wszystko, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć ponownie wymagane oświadczenie w powyższym terminie, po powzięciu informacji o tym, kto złożył oferty w danym Zadaniu niniejszego postępowania.

4. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX pkt 5-6 SIWZ.
5. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, na wezwanie o którym mowa w ust. 4 powyżej złożyć:**
 - a) wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
6. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust 1 Zamawiający żąda, na wezwanie o którym mowa w ust. 4 powyżej złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:**
 - a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania** wobec niego prawomocnego **wyroku** sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 5 do SIWZ**);
 - c) **Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik nr 6 do SIWZ**).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 lit. a powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym ustępie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zdania pierwszego stosuje się.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 6 lit. a powyżej, składa dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym

oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 8 zdanie pierwsze stosuje się.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowień zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.
14. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty, niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.**
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

I. Informacje ogólne

1. Zgodnie z art.10a ust.1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, a w szczególności **składanie ofert oraz oświadczeń** w tym **oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia** odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe warunki w tym zakresie określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (michal_owowiecki@sggw.edu.pl).
3. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Michał Orowiecki, tel. (22) 59 355 62, email: michal_owowiecki@sggw.edu.pl Informacyjnie: godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-14:00.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Szyfrowanie i odszyfrowywanie ofert będzie następowało automatycznie na miniportalu. Mechanizm szyfrowania i odszyfrowania ofert nie wymaga pobierania zewnętrznej aplikacji, ponieważ proces ten ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>
9. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
10. Szczegółowe zasady składania ofert zawiera instrukcja obsługi miniPortalu dostępna na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: michal_owowiecki@sggw.edu.pl.

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym ww. rozporządzenie (Dz. U. poz. 1991), a także zgodny z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zgodnie z zapisami rozporządzenia zmieniającego powyższe tj. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- ☒ Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf lub innym powszechnie używanym. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty (co następuje automatycznie) opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.

3. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w danym Zadaniu.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferty można składać w odniesieniu do:
- ☒ jednej części,
 - ☒ wszystkich części.
7. Oferta musi zawierać:
- a) Formularz Ofertowy - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - b) JEDZ - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - c) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
8. Dokumenty lub oświadczenia muszą być przedłożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego rozdziału. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów lub oświadczeń dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona elektronicznie kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.

XIV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt b);
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **04.02.2021 r. o godzinie 08:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.02.2021 r. o godzinie 10:00**.
3. Oferty zostaną otwarte w:
**sali Konferencyjnej w budynku Rektoratu (pierwsze piętro),
SGGW, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa**
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
3. Cena winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
5. Cena oferty stanowić będzie: **cenę całkowitą podaną w ofercie**.
6. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie: **umowne**.
7. Cenę oferty należy wyrazić: **w złotych polskich**.
8. Rozliczenia będą prowadzone **w walucie PLN**.
9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Zadaniu A, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
C	Cena oferty	60%	60 pkt
TW	Termin wymiany	20%	20 pkt
TR	Termin realizacji	10%	10 pkt
G	Godziny wsparcia	10%	10 pkt
RAZEM		100%	100 pkt

2. Obliczanie punktacji ofert:

- 1) W ramach kryterium „Cena oferty” w każdym Zadaniu oddzielnie, ocenie będzie podlegała cena brutto oferty.

„C” – waga 60% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów).

Do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

$C_{\min}$ – najniższa Cena w badanych ofertach,

C_{bad} – Cena w ofercie badanej.

- 2) „Termin wymiany” – TW

Zamawiający wymaga wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie 10 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez producent uszkodzenia sprzętowego. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy termin wymiany uszkodzonego urządzenia lub nie złoży oświadczenia o oferowanym terminie wymiany uszkodzonego urządzenia zostanie odrzucona. Zamawiający będzie oceniał zaoferowanie wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie krótszym od wymaganego. Zaoferowanie wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie 5 dni roboczych będzie premiowane 10 punktami, w następnym dniu roboczym 20 punktami. Maksymalnie można uzyskać 20 punktów w kryterium Termin wymiany.

- 3) „Termin realizacji” – TR

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w maksymalnym terminie 12 tygodni od dnia podpisania umowy. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy termin wykonania zamówienia lub nie złoży oświadczenia o oferowanym terminie wykonania zamówienia zostanie odrzucona. Zamawiający będzie oceniał zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie krótszym od wymaganego. Zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie 10 tygodni od podpisania umowy będzie premiowane 5 punktami, w terminie 8 tygodni od podpisania umowy 10 punktami. Maksymalnie można uzyskać 10 punktów w kryterium Termin realizacji.

- 4) „Godziny wsparcia” – G

Zamawiający przyzna 10 punktów Wykonawcy, który zaoferuje godziny wsparcia serwisowego na czas 4 lat od dnia podpisania umowy, w wysokości 5 godzin miesięcznie. Maksymalnie można uzyskać 10 punktów w kryterium dodatkowym Godziny wsparcia.

- 5) Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie w danym Zadaniu będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + TW + TR + G$$

gdzie:

P – łączna suma punktów badanej oferty,

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

TW – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za deklarację wymiany uszkodzonego urządzenia w krótszym terminie.

TR – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za deklarację wykonania zamówienia w krótszym terminie,

G – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowanie godzin wsparcia serwisowego.

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Zadaniu B, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
C	Cena oferty	60%	60 pkt
TW	Termin wymiany	20%	20 pkt
T	Termin realizacji	10%	10 pkt
S	System zarządzania	10%	10 pkt
RAZEM		100%	100 pkt

4. Obliczanie punktacji ofert:

- 1) W ramach kryterium „Cena oferty” w każdym Zadaniu oddzielnie, ocenie będzie podlegała cena brutto oferty.

„C” – waga 60% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów).

Do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$C=(C_{\min}/C_{\text{bad}})*60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

$C_{\min}$ – najniższa Cena w badanych ofertach,

C_{bad} – Cena w ofercie badanej.

- 2) „Termin wymiany” – TW

Zamawiający wymaga wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie 14 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez producent uszkodzenia sprzętowego. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy termin wymiany uszkodzonego urządzenia lub nie złoży oświadczenia o oferowanym terminie wymiany uszkodzonego urządzenia zostanie odrzucona. Zamawiający będzie oceniał zaoferowanie wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie krótszym od wymaganego. Zaoferowanie wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie 7 dni roboczych będzie premiowane 10 punktami, w następnym dniu roboczym 20 punktami. Maksymalnie można uzyskać 20 punktów w kryterium Termin wymiany.

- 3) „2) Termin realizacji” – TR

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w maksymalnym terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy termin wykonania zamówienia lub nie złoży oświadczenia o oferowanym terminie wykonania zamówienia zostanie odrzucona. Zamawiający będzie ocenił zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie krótszym od wymaganego. Zaoferowanie wykonania zamówienia w terminie 6 tygodni od podpisania umowy będzie premiowane 10 punktami. Maksymalnie można uzyskać 10 punktów w kryterium Termin realizacji.

4) „System zarządzania” – S

Zamawiający przyzna 10 punktów Wykonawcy, który zaoferuje System zarządzania przełącznikami sieciowymi. Maksymalnie można uzyskać 10 punktów w kryterium dodatkowym Godziny wsparcia.

Minimalne wymagania systemu:

- Zarządzanie minimum 20 urządzeniami, możliwość skalowania systemu.
- System musi posiadać co najmniej funkcje monitorowania, prezentować status zarządzanych urządzeń, ich numery seryjne i zestawienie komponentów fizycznych (inventory).
- System musi umożliwiać konfigurowanie i aktualizacje firmware urządzeń sieciowych.
- Graficzna prezentacja zarządzanych urządzeń oraz struktury ich połączeń.
- Możliwość łączenia się z zarządzanymi przełącznikami za pomocą telnet/ssh lub innych metod dostępu.
- Tworzenie i zarządzanie sieciami VLAN w skali globalnej lub pojedynczych urządzeń.
- Uprawnienia administratorów systemu definiowane w oparciu o mechanizm ról.
- Komunikacja systemu zarządzania z zarządzanymi urządzeniami musi odbywać się z wykorzystaniem bezpiecznego, szyfrowanego kanału.
- Licencje bezterminowe lub na okres co najmniej 5 lat.

5) Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie w danym Zadaniu będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = C + TW + TR + S$$

gdzie:

P – łączna suma punktów badanej oferty,

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę,

TW – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za deklarację wymiany uszkodzonego urządzenia w krótszym terminie.

TR – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za deklarację wykonania zamówienia w krótszym terminie,

S – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za deklarację dostarczenia Systemu zarządzania przełącznikami sieciowymi.

5. Za najkorzystniejszą w danym Zadaniu zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uzyska maksymalną łączną liczbę punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danym Zadaniu z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie:
nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia: złożono tylko jedną ofertę,
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Inne informacje o formalnościach, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca zobowiązany jest podać dane niezbędne do przygotowania umowy o udzielenie zamówienia:
 - a) numer NIP, REGON,
 - b) pełna nazwa odbiorcy, nazwa banku i nr rachunku bankowego,
 - c) dane przedstawiciela do kontaktów z SGGW (imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail),
 - d) adres zamieszkania (dane do komparycji umowy w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą).

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
☒ należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie dla danego Zadania.
2. Obligatoryjne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego:

Bank PKO S.A. Oddział w Warszawie

ul. Nowoursynowska 166

Nr Konta: 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 – z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” sprawa nr: SZP.250.30.2020 – BNiPK.250.5.2020

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy przed podpisaniem umowy dostarczyć do Centrum Informatycznego (pok. 11).

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XX. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - a) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiającym może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
5. przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w:
☒ wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 14 wzoru umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Pozostałe kwestie związane ze środkami ochrony prawnej określone są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Załącznik nr 2A i 2B – Formularz Ofertowy,
3. Załącznik nr 3 – wzór JEDZ,
4. Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. braku wyroku,
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. braku orzeczenia
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
8. Załącznik nr 8 – Wzór umów wraz z załącznikami,
9. Załącznik nr 9 – Identyfikator postępowania.

Warszawa, dnia 23.12.2020 r.

REKTOR SGGW

Prof. dr hab. Michał Jerzy Zasada

/podpisano kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

Opis Przedmiotu Zamówienia

Zadanie A

Dostawa, instalacja i konfiguracja sieci bezprzewodowej dla Domów Studenckich Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

I. Ogólne wymagania dla sieci bezprzewodowej.

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację w miejscach i ilości wskazanych przez Zamawiającego w punktach V i VI, łącznie 665 wewnętrznych punktów dostępowych i 1 zewnętrzny punkt dostępowy.
2. Zamawiający przewiduje instalację :
 - a. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 40 – D.S. Hilton na terenie Kampusu SGGW,
 - b. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 41 – D.S. Grand na terenie Kampusu SGGW,
 - c. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 42 – D.S. Eden na terenie Kampusu SGGW,
 - d. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 43 – D.S. Feniks na terenie Kampusu SGGW,
 - e. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 44 – D.S. Bazyliśzek na terenie Kampusu SGGW,
 - f. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 45 – D.S. Adara na terenie Kampusu SGGW,
 - g. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 46 – D.S. Cezar na terenie Kampusu SGGW,
 - h. 70 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 47 – D.S. Dendryt na terenie Kampusu SGGW,
 - i. 105 szt. wewnętrznych punktów dostępowych w budynku nr 38 – D.S. Limba na terenie Kampusu SGGW,
 - j. 1 szt. zewnętrzny punkt dostępowy na terenie starej części Kampusu SGGW.
3. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji, konfiguracji i uruchomienia sieci bezprzewodowej na bazie dostarczonego sprzętu i oprogramowania, a także jej integracji z systemami używanymi przez Zamawiającego :
 - a. systemem zarządzania ExtremeCloud IQ wersja 20.1.4.3-NGVA,
 - b. systemem FreeRadius wersja 3.0.13,
 - c. systemem EDUROAM.
4. Oferowane punkty dostępowe jak i sieć na nich zbudowana muszą być w pełni zgodne z systemem EDUROAM, wykorzystywanym przez Zamawiającego.
5. W związku z tym, że projekt, którego dotyczy niniejsze postępowanie jest rozbudową obecnego systemu sieci bezprzewodowej Zamawiający wymaga, żeby dostarczone punkty dostępowe były w pełni kompatybilne z wykorzystywanym przez niego obecnie systemem centralnego zarządzania ExtremeCloud IQ i były poprzez niego zarządzane.
6. W przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego, Zamawiający wymaga aby obecnie wykorzystywane przez niego 197 punktów dostępowych Aerohive AP130 oraz 2 AP1130 były w pełni zarządzane za pomocą systemu zarządzania proponowanego rozwiązania. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania, które będzie wymagało używania osobnego systemu do zarządzania jedynie dostarczonymi punktami dostępowymi.

7. W przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego system zarządzania proponowanego rozwiązania musi spełnić warunki określone w punkcie II.
8. Wykonawca zobligowany jest dostarczyć wszystkie komponenty, licencje niezbędne do poprawnego funkcjonowania rozwiązania z systemem zarządzania ExtremeCloud IQ lub systemem alternatywnym.
9. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Polski.
10. Zamawiający wymaga, aby dostarczone licencje były dożywotne. Nie dopuszcza się dostarczenia licencji lub subskrypcji ograniczonych czasowo.
11. Sieć bezprzewodowa, po rozbudowie, musi zapewnić skalowalność i możliwości rozbudowy w przyszłości o kolejne punkty dostępowe co najmniej do liczby 2000 szt. łącznie.
12. Sieć bezprzewodowa musi funkcjonować w oparciu o standard transmisji bezprzewodowej WLAN 802.11ax/ac/n (Wifi 6), a także zapewniać kompatybilność z wcześniejszymi standardami 802.11a/b/g.
13. Sieć bezprzewodowa musi zapewnić możliwość zestawiania tuneli VPN bezpośrednio pomiędzy punktami dostępowymi.
14. W celu zapewnienia usługi bezpiecznego dostępu gościnnego musi być możliwość generowania wielu prywatnych haseł PSK w ramach jednego SSID. Dopuszczane jest proponowanie analogicznego rozwiązania usługi bezpiecznego dostępu gościnnego zapewniającego minimum:
 - a. szyfrowanie WPA2/AES,
 - b. osobne konta czasowe dla gości,
15. Ze względu na rozproszoną infrastrukturę sieci rozwiązanie sieci bezprzewodowej musi działać z pełną funkcjonalnością bez dostępu do centralnego systemu zarządzania lub kontrolera. Zaproponowane rozwiązanie nie może bazować na centralnym kontrolerze sieci bezprzewodowej. Punkty dostępowe muszą zapewniać działanie sieci bezprzewodowej w pełnej funkcjonalności bez wykorzystania centralnego kontrolera sieci bezprzewodowej.
16. Funkcję warstwy kontrolnej sieci bezprzewodowej muszą pełnić punkty dostępowe. W szczególności dotyczy to funkcjonalności jakich jak :
 - a. Automatyczny dobór mocy nadawania RF
 - b. Automatyczny dobór kanału
 - c. Fast Secure Roaming
 - d. Pełna obsługa SSID z 802.1x
 - e. Captive Web Portal
17. System powinien oferować zestaw narzędzi dla administratorów ułatwiających rozwiązywanie problemów klientów sieci WiFi w szczególności:
 - a. monitoring komunikacji klienta podczas podłączania się do sieci w czasie rzeczywistym,
 - b. automatyczne wykrywanie problemów z połączeniem do sieci WiFi.
18. Wszystkie komponenty rozwiązania powinny pochodzić od jednego producenta.
19. W celu odbioru i weryfikacji pokrycia sieci wifi, po uruchomieniu systemu Wykonawca musi przeprowadzić planowanie (pomiar pokrycia i siły sygnału radiowego) dla wszystkich wyżej wymienionych budynków i dołączyć je do dokumentacji.
20. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania, która obejmie co najmniej :
 - a. rozmieszczenie punktów dostępowych,
 - b. pomiar siły sygnału punktów dostępowych i przedstawienie go na mapach budynku,
 - c. przebieg, oznaczenie i pomiary wykonanych tras kablowych naniesione na podkłady budynku,
 - d. opis konfiguracji punktów dostępowych.
21. Gwarancja:

Wszystkie punkty dostępowe muszą być objęte gwarancją i wsparciem producenta na okres min. 5 lat. Wymiana uszkodzonego urządzenia powinna nastąpić w przeciągu 10 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez producent uszkodzenia sprzętowego.

II. Wymagania dla systemu zarządzania w przypadku zaproponowania rozwiązania alternatywnego.

1. Oferowany system zarządzania siecią bezprzewodową musi w pełni współpracować z oferowanymi punktami dostępowymi.
2. Miejscem instalacji systemu zarządzania siecią bezprzewodową jest serwerownia w Budynku nr 1 na terenie kampusu.
3. System zarządzania musi być objęty min. 5-letnią gwarancją i wsparciem technicznym producenta, z dostępem do nowych funkcjonalności (wersji oprogramowania), wsparcia przez email, telefon i zdalną sesję.
4. System zarządzania w momencie dostawy musi pozwolić na obsłużenie min. 667 punktów dostępowych. Musi też umożliwiać rozbudowę sieci do minimum 2000 punktów dostępowych.
5. System zarządzania musi mieć możliwość zarządzania obecnie posiadanymi przez Zamawiającego punktami dostępowymi typu Aerohive AP130 i 2 punktów AP1130.
6. System zarządzania musi zostać dostarczony w formie maszyny wirtualnej instalowanej na posiadanym przez Zamawiającego środowisku wirtualizacyjnym VMware vSphere 7 Std.
7. Wymagane funkcjonalności systemu :
 - a. Musi umożliwiać centralne wykonywanie operacji systemowych, takich jak wykrywanie urządzeń, zarządzanie zdarzeniami, rejestrowanie zdarzeń.
 - b. Musi umożliwić określenie fizycznej lokalizacji punktów dostępowych na mapie oraz miejsca ich podłączenia do sieci.
 - c. Musi umożliwić monitorowanie całego systemu sieci bezprzewodowej.
 - d. Musi zapewnić kompleksowe wsparcie zdalnego zarządzania dla wszystkich proponowanych urządzeń sieci bezprzewodowej.
 - e. Musi zapewnić wdrożenie scentralizowanych polityk WLAN, które można zastosować do wielu punktów dostępowych jednocześnie.
 - f. Musi zapewnić centralne wykonanie aktualizacji oprogramowania dla wszystkich urządzeń w systemie.
 - g. Musi zapewnić możliwość zaplanowania wykonania aktualizacji urządzeń w systemie.
 - h. Musi zapewnić możliwość wgrywania różnych wersji oprogramowania na punkty dostępowe w ramach systemu.
 - i. Musi umożliwiać wizualizację zainstalowanych punktów dostępowych na mapach oraz planach pięter budynków. Wizualizacja musi pokazywać topologię sieciową oraz aktualny stan działania zainstalowanych punktów dostępowych.
 - j. Musi umożliwiać wizualizację zasięgu radia punktów dostępowych (heat map), przedstawiając takie parametry jak: RSSI, kanał, prędkość transmisji.
 - k. Musi umożliwiać wyświetlanie na planach pięter umiejscowienia wykrytych klientów oraz obcych punktów dostępowych.
 - l. Musi posiadać narzędzie do planowania radiowego w celu ustalenia miejsc montażu nowych punktów dostępowych. Planowanie musi opierać się o plany pięter budynków.
 - m. Musi posiadać możliwość wykonania konfiguracji dla planowanych nowych punktów dostępowych (provisioning).
 - n. Musi zapewnić automatyczny proces rejestracji, uaktualnienia oraz konfiguracji nowych punktów dostępowych (automatyczny provisioning).
8. Raportowanie.
 - a. System musi zapewniać możliwości modyfikacji, filtrowania i tworzenia różnych zakresów urządzeń objętych raportem.
 - b. Wykrywanie aplikacji oraz raportowanie ilości danych w ramach każdej wykrytej aplikacji.
 - c. Raportowanie ilości zużytego pasma per użytkownik.
 - d. Musi zapewniać dane dla potrzeb audytu m.in. systemu Eduroam.
 - e. Musi mieć możliwość generowania wykazu produktów zainstalowanych w sieci.
 - f. Musi oferować możliwość tworzenia własnych raportów.

- g. Musi pozwalać użytkownikowi na generowanie w tle zaplanowanych zdarzeń i zadań oraz planowanie terminu ich wykonania.

III. Wymagania instalacyjne dla punktów dostępowych sieci bezprzewodowej.

1. Wykonawca zobowiązany jest do montażu punktów dostępowych sieci bezprzewodowej w wyznaczonych przez Zamawiającego budynkach i miejscach kampusu, opisanych w punktach VI i VII.
2. W celu podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej do LAN, należy w miarę możliwości wykorzystać istniejące w budynkach okablowanie strukturalne. Zamawiający przewiduje wykonanie okablowania strukturalnego pomiędzy urządzeniem (AP) a najbliższym istniejącym już w budynku punktem logicznym sieci strukturalnej. Średnią długość takiej pojedynczej trasy (AP-najbliższe gniazdo logiczne) szacuje się na 6 metrów.
3. Okablowanie należy wykonać przewodem UTP w powłoce LSOH, kategorii min. 6. Od strony punktu dostępowego kabel należy zakończyć wtykiem RJ45. Punkty istniejącej sieci strukturalnej, do którego będą podłączane AP należy w sposób estetyczny zabezpieczyć (zaślepić), tak żeby nie było prostej możliwości rozpięcia wykonanego połączenia.
4. Do prowadzenia okablowania należy w miarę możliwości wykorzystać istniejące koryta kablowe, szachty, przepusty itp. W przypadku braku takiej możliwości okablowanie należy wykonać w listwie natynkowej. Po wykonanej pracy należy odpowiednio zabezpieczyć przepusty przeciwpożarowe i przywrócić pierwotny stan wykorzystanych koryt i szachtów.
Okablowanie musi zostać wykonane w sposób estetyczny, ułożenie listew powinno być jak najmniej rzucające się w oczy. Podczas prac należy zachować czystość pomieszczeń, w których okablowanie będzie instalowane.
5. Wykonane podłączenie punktu dostępowego należy oznaczyć na obu końcach, tak aby można było je łatwo zidentyfikować. Oznaczenie musi być trwałe i jednoznaczne.
6. Zewnętrzny punkt dostępowy należy zainstalować w miejscu na terenie Kampusu wskazanym przez Zamawiającego. Montaż przewidziany jest na istniejącym słupie na wysokości ok. 4 m. Instalacja kablowa do podłączenia punktu dostępowego została już przygotowana.
7. Po zakończeniu prac należy dostarczyć dokumentację powykonawczą zawierającą przebieg i pomiary wykonanych tras kablowych.

IV. Minimalne wymagania techniczne dla wewnętrznego punktu dostępowego sieci bezprzewodowej.

1. Punkty dostępowe muszą być przeznaczone do pracy w środowisku o dużym zagęszczeniu urządzeń mobilnych (high density).
2. Punkty dostępowe zasilane muszą być za pomocą standardu Power over Ethernet (PoE) IEEE 802.3af.
3. Muszą obsługiwać równolegle dwa pasma częstotliwości 802.11ax/ac/a/n (5 GHz) i 802.11ax/n/b/g (2.4 GHz).
4. Punkty dostępowe muszą mieć możliwość rejestracji w centralnym systemie zarządzania Zamawiającego bez konieczności wykonywania konfiguracji na punkcie dostępowym niezależnie od miejsca podłączenia punktu dostępowego do sieci. Funkcjonalność ta musi działać zarówno w przypadku podłączenia punktu dostępowego:
 - a. w podsieci zarządzania Zamawiającego (komunikacja L2 do systemu zarządzania).
 - b. w dowolnej innej podsieci sieci LAN Zamawiającego (komunikacja L3 do systemu zarządzania).
5. Muszą posiadać możliwość konfiguracji przynajmniej jednego radia do pracy w paśmie 2.4GHz lub 5GHz. Muszą wspierać możliwość uruchomienia obydwu interfejsów radiowych w paśmie 5 GHz w celu zwiększenia przepustowości sieci, w przypadku gdy radio w paśmie 2.4 GHz będzie wyłączone ze względu na występujące interferencje.
6. Muszą posiadać minimum 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 2.4GHz o mocy co najmniej 2,6 dBi oraz 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 5GHz o mocy co najmniej 3,7 dBi.
7. Wsparcie dla standardu 802.11ax/ac co najmniej 2x2 MIMO.

8. Min. 1 x Port 10/100/1000 Base-T RJ-45 z technologią autosensing.
9. Obsługa min. 16 SSID na częstotliwość radiową.
10. Zintegrowany Statefull Inspection Firewall.
11. Zintegrowana funkcjonalność wykrywania i blokowania aplikacji (L7 firewall).
12. Funkcja analizy widma (Spectrum Analyzer) w celu wykrycia źródeł zakłóceń RF.
13. Muszą posiadać chip TPM (Trusted Platform Module) do przechowywania kluczy, haseł oraz elektronicznych certyfikatów.
14. Zintegrowany serwer Radius, dopuszczalne jest również zapewnienie funkcjonalności serwera Radius dowolnym innym elemencie dostarczanego systemu sieci WiFi.
15. Przycisk resetu urządzenia do ustawień fabrycznych umożliwiający przywrócenie domyślnej konfiguracji fabrycznej w przypadku utraty połączenia do systemu zarządzania bez konieczności logowania się do systemu punktu dostępowego.
16. Punkt dostępowy musi mieć możliwość montażu na suficie.
17. Wymagane obsługiwane standardy sieciowe min. :
 - a. IEEE 802.11a,
 - b. IEEE 802.11b,
 - c. IEEE 802.11e,
 - d. IEEE 802.11g,
 - e. IEEE 802.11i,
 - f. szyfrowanie AES/CCMP i TKIP,
 - g. IEEE 802.11n,
 - h. IEEE 802.11ac,
 - i. IEEE 802.11ax,
 - j. IEEE 802.3af,
 - k. IEEE 802.1x,
 - l. Wi-Fi Protected Access (WPA), Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2) oraz Wi-Fi Protected Access 3 (WPA3),
 - m. wsparcie dla kanałów radiowych o szerokości 20MHz, 40MHz i 80MHz,
 - n. zgodność z DFS2 (Dynamic Frequency Selection),
 - o. punkt dostępowy musi obsługiwać funkcję IP QoS w środowisku przewodowym i bezprzewodowym (802.1p, diffserv i policing).

V. Minimalne wymagania techniczne dla zewnętrznego punktu dostępowego sieci bezprzewodowej.

1. Punkty dostępowe zasilane muszą być za pomocą standardu Power over Ethernet (PoE) IEEE 802.3af lub 802.3at.
Do zasilenia punktu dostępowego należy dostarczyć power injector zgodny ze standardem PoE IEEE 802.3af lub PoE IEEE 802.3at.
2. Musi obsługiwać równolegle dwa pasma częstotliwości 802.11a/n/ac/ax (5 GHz) i 802.11b/g/n/ax (2.4 GHz).
3. Wsparcie dla standardu 802.11ax/ac co najmniej 2x2 MIMO
4. Musi posiadać minimum 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 2.4GHz o mocy co najmniej 3.2 dBi oraz minimum 2 anteny wewnętrzne dookólne dla pasma 5GHz o mocy co najmniej 4.2 dBi.
5. Punkt dostępowy musi posiadać:
 - 1x Port 10/100/1000 Base-T RJ-45 z technologią autosensing kompatybilne z PoE 802.3af lub 802.3at.
 - 1x Port 100/1000/2500 Base-T RJ-45 z technologią autosensing kompatybilne z PoE 802.3at.
6. Obsługa min. 16 SSID na częstotliwość radiową.
7. Musi posiadać chip TPM (Trusted Platform Module) do przechowywania kluczy, haseł oraz elektronicznych certyfikatów
8. Musi posiadać serwer Radius.

9. Wymagane standardy sieciowe min. :
- a. IEEE 802.11a
 - b. IEEE 802.11b
 - c. IEEE 802.11e
 - d. IEEE 802.11g
 - e. IEEE 802.11i
 - f. Szyfrowanie (AES/CCMP and TKIP)
 - g. IEEE 802.11n
 - h. IEEE 802.11ac
 - i. IEEE 802.11ax
 - j. IEEE 802.3af
 - k. IEEE 802.1x
 - l. Wi-Fi Protected Access (WPA), Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2) oraz Wi-Fi Protected Access 3 (WPA3)
 - m. Częstotliwość pracy radia 5GHz
 - n. Częstotliwość pracy radia 2,4GHz
 - o. Możliwość pracy w trybie Dual 5G – dwa interfejsy radiowe pracujące w paśmie 5 GHz.
 - p. Radio 2x2 Stream Multiple-In, Multiple-Out (MIMO)
 - q. Wsparcie dla kanałów radiowych o szerokości 20MHz, 40MHz, 80MHz oraz 160MHz.
 - r. Specyfikacja anten :
 - 2x wewnętrzna antena dookólna 2.4 GHz (Omni-directional) o mocy co najmniej 3.2 dBi
 - 2x wewnętrzna antena dookólna 5 GHz (Omni-directional) o mocy co najmniej 4.2 dBi
 - s. Zgodność z DFS (Dynamic Frequency Selection)
 - t. Punkt dostępowy lub kontroler muszą obsługiwać funkcję IP QoS.
 - u. Punkt dostępowy lub kontroler muszą obsługiwać i zapewniać możliwość zmiany parametrów QoS (802.1p, Diffserv i policing)
 - v. Certyfikowany dla Wi-Fi WMM (Wi-Fi Certified WMM).
 - w. Obsługa protokołu 802.11e, w tym WMM oraz Unscheduled Automatic Power Save Delivery.
 - x. Certyfikowany dla Wi-Fi 6 (Wi-Fi Certified 6).
10. Punkt dostępowy musi spełniać następujące parametry pracy :
- Działanie w zakresie temperatur -40 st.C do +60 st.C i wilgotności do 95%
 - Wodoodporność zgodne z normą IP 67.

VI. Zestawienie ilości punktów dostępowych w budynkach.

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B38-Limba	Parter	3
	Pierwsze piętro	16
	Drugie piętro	16
	Trzecie piętro	16
	Czwarte piętro	16
	Piąte piętro	16
	Szóste piętro	16
	Siódme piętro	16

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych w pomieszczeniu
B40-Hilton	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych w pomieszczeniu
B41-Grand	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B42-Eden	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B43-Feniks	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B44-Bazyliśzek	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B45-Adara	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14

	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

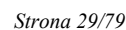
Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B46-Cezar	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba wymaganych punktów dostępowych
B47-Dendryt	Parter	14
	Pierwsze piętro	14
	Drugie piętro	14
	Trzecie piętro	14
	Czwarte piętro	14

Budynki Domów Studenckich B40, B41, B42, B43, B44, B45, B46, B47 są budowane wg. tego samego planu. W związku w załączniku Zamawiający przedstawia koncepcje rozmieszczenia punktów dostępowych, która ma zastosowanie do każdego z nich. Rozmieszczenie AP zostało zaplanowane na podstawie parametrów technicznych punktów dostępowych wyspecyfikowanych w punkcie „IV. Minimalne wymagania techniczne dla wewnętrznego punktu dostępowego sieci bezprzewodowej”.

Rozmieszczenie punktów dostępowych znajduje się w załączniku : „Planowany rozkład AP.docx”

WARSAW UNIVERSITY OF LIFE SCIENCES - SGGW



Zadanie B

Dostawa, instalacja i konfiguracja urządzeń sieci LAN na potrzeby uruchomienia i podłączenia sieci bezprzewodowej Domów Studenckich Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

I. Ogólne wymagania dla sieci LAN.

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci LAN, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację i konfigurację w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w punkcie I.5, łącznie 19 przełączników dostępowych oraz 1 przełącznika węzłowego.
2. Celem rozbudowy jest uruchomienie sieci bezprzewodowej opisanej w Zadaniu nr 1 niniejszego postępowania i połączenie jej w spójną całość z resztą sieci LAN Zamawiającego.
3. Oferowane urządzenia muszą zapewnić zasilanie i podłączenie do sieci LAN Uczelni dla punktów sieci bezprzewodowej opisanych w Zadaniu nr 1.
4. Zamawiający wymaga przygotowania i przedstawienia koncepcji rozbudowy, konfiguracji i połączenia z istniejącą siecią LAN. Koncepcja zostanie przygotowana wspólnie z Zamawiającym i będzie podlegać jego akceptacji. Koncepcja musi zostać przygotowana w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych od momentu podpisania umowy.
5. Zamawiający przewiduje instalację :
 - a. 3 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 38-Limba na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - b. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 40-Hilton na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - c. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 41-Grand na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - d. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 42-Eden na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - e. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 43-Feniks na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - f. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 44-Bazyliśzek na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - g. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 45-Adara na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - h. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 46-Cezar na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - i. 2 szt. przełączników dostępowych 48 portowych PoE w budynku nr 47-Dendryt na terenie Kampusu SGGW, które posłużą do podłączenia punktów dostępowych sieci bezprzewodowej,
 - j. 1 szt. przełącznika węzłowego, agregującego przełączniki dostępowe z poszczególnych Domów Studenckich. Przełącznik zainstalowany będzie w budynku nr 43 (DS Feniks), gdzie znajduje się węzeł sieciowy agregujący światłowody z pozostałych Domów Studenckich.
6. Przełączniki dostępowe z poszczególnych Domów Studenckich muszą zostać połączone za pośrednictwem istniejącej sieci światłowodowej do przełącznika węzłowego zainstalowanego w budynku nr 43 (DS Feniks). Łącze to musi zostać zestawione za pomocą linku 10 Gb. Wykonawca musi zapewnić kompatybilne wkładki typu SFP+ 10GBase-LR z obu stron łącza.
7. Przełącznik węzłowy zainstalowany w budynku nr 43 (DS. Feniks) musi zostać połączony za pośrednictwem istniejącej sieci światłowodowej z przełącznikiem szkieletowym typu Juniper EX4550 zlokalizowanym w budynku nr 1 (Centrum Informatyczne). Łącze to musi zostać zestawione za pomocą linku 10 Gb. Wykonawca musi zapewnić kompatybilne wkładki typu SFP+ 10GBase-LR z obu stron łącza.
8. W celu zapewnienia poprawnej łączności Domów Studenckich z resztą sieci LAN i wyjściem do Internetu, Zamawiający wymaga wprowadzenia niezbędnych zmian w konfiguracji posiadanych urządzeń (Juniper EX4550, SRX1500, router Juniper MX5 FG 1100E).

9. W celu kontroli nad Zamawiający wymaga przekierowania całości ruchu z sieci w Domach Studenckich do sieci LAN i Internetu za pośrednictwem firewalla FortiGate 1100E i stworzeniu na nim polityk uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą być nowe, nieużywane, pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta i posiadać pakiet usług gwarancyjnych producenta obejmujący użytkowników z obszaru Polski.
11. Wszystkie przełączniki dostarczane w ramach niniejszego zadania muszą pochodzić od jednego producenta celem zachowania spójności bezpieczeństwa sieci, zgodności metod i sposobów konfiguracji i zarządzania.
12. Moduły wkładek światłowodowych i inne akcesoria, mogą pochodzić od innego producenta, muszą jednak być kompatybilne z dostarczonym sprzętem i nie mogą mieć wpływu na pogorszenie warunków gwarancji udzielanej na przełączniki.
13. Pomoc techniczna dla produktu musi być dostępna w Polsce i świadczona w języku polskim.
14. Wymagania gwarancyjne dla dostępowych przełączników sieciowych.
Przełączniki dostępne muszą być objęte dożywotnią gwarancją producenta, obejmującą wymianę wadliwych komponentów lub całego urządzenia (w trybie: wysyłka następnego dnia roboczego) oraz możliwość pobierania aktualizacji oprogramowania systemowego. Dożywotnia gwarancja powinna obowiązywać przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia sprzedaży urządzenia przez producenta.
15. Wymagania gwarancyjne i wsparcia dla przełącznika węzłowego.
Pomoc techniczna oraz szkolenia z produktu muszą być dostępne w Polsce. Usługi te świadczone być muszą w języku polskim.
Wraz z urządzeniem wymagane jest dostarczenie opieki technicznej ważnej przez okres 3 lat. Opieka musi zawierać wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz pocztą elektroniczną przez producenta oraz polskiego dystrybutora sprzętu, wymianę uszkodzonego sprzętu w ciągu 14 dni, dostęp do nowych wersji oprogramowania, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych.
16. Wymagania gwarancyjne dla modułów SFP+ 10GBASE-LR.
Muszą być objęte min. 36 miesięczną gwarancją.
17. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenie dokumentacji powdrożeniowej zaprojektowanego rozwiązania, która obejmie co najmniej :
 - a. opis rozwiązania,
 - b. schematy fizycznego i logicznego połączenia przełączników,
 - c. konfigurację urządzeń sieciowych,
 - d. udokumentowanie zmian konfiguracyjnych w funkcjonujących urządzeniach sieciowych,
 - e. konfigurację polityk utworzonych na firewallu FortiGate.

II. Minimalne wymagania techniczne dla przełączników dostępowych.

1. Przełącznik musi umożliwić podłączenie, zasilanie PoE i obsługę ruchu sieciowego punktów dostępowych będących przedmiotem niniejszego postępowania w Zadaniu nr 1. „Dostawa, instalacja i konfiguracja sieci bezprzewodowej dla Domów Studenckich Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”.
2. Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym o wysokości 1U przystosowanym do montowania w szafie rack.
3. Przełącznik musi posiadać 48 portów dostępowych Ethernet 10/100/1000 Auto-MDI/MDIX. Wszystkie porty dostępne muszą obsługiwać standard 802.3af (Power over Ethernet) oraz 802.3at (Power over Ethernet+). Przełącznik musi udostępniać 30 W na każdym porcie dostępowym jednocześnie.
4. Przełącznik musi posiadać nie mniej niż 4 porty uplink 10 Gigabit Ethernet SFP+. Korzystanie z portów uplink nie może powodować wyłączenia portów dostępowych 10/100/1000. Porty uplink muszą akceptować również wkładki SFP umożliwiając obsługę połączeń uplink Gigabit Ethernet.

Przełącznik musi być dostarczony z wkładkami SFP+ 10GbE LR umożliwiającymi jego podłączenie do przełącznika węzłowego i/lub wkładkami umożliwiającymi zestackowanie przełączników w ramach danego budynku.

5. Przełącznik musi umożliwiać stworzenie stosu (w postaci pętli) liczącego nie mniej niż 6 urządzeń. Dopuszczalne jest podłączanie do stosu portami uplink 10 Gb/s. Stos musi być widoczny z punktu widzenia zarządzania oraz innych urządzeń sieciowych jako jedno urządzenie. Zarządzanie wszystkimi przełącznikami w stosie musi się odbywać z dowolnego przełącznika będącego częścią stosu. Stos musi być odporny na awarie, tzn. przełącznik kontrolujący pracę stosu (master) musi być automatycznie zastąpiony przełącznikiem pełniącym rolę backup'u – wybór przełącznika backup nie może odbywać się w momencie awarii przełącznika master.
6. Przełącznik musi posiadać dwa wymienne zasilacze AC. Urządzenie musi posiadać wentylator – z przepływem powietrza od przodu do tyłu.
7. Przełącznik musi być wyposażony w port konsoli oraz dedykowany interfejs Ethernet do zarządzania OOB (out-of-band).
8. Przełącznik musi być wyposażony w nie mniej niż 2 GB pamięci Flash oraz 2 GB pamięci DRAM.
9. Zarządzanie urządzeniem musi odbywać się za pośrednictwem interfejsu linii komend (CLI) przez port konsoli, telnet, ssh, a także za pośrednictwem interfejsu WWW.
10. Przełącznik musi posiadać architekturę non-blocking. Wydajność przełączania w warstwie 2 nie może być niższa niż 160 Gb/s i 250 milionów pakietów na sekundę. Przełącznik musi obsługiwać co najmniej 32 000 adresów MAC.
11. Przełącznik musi obsługiwać ramki Jumbo (9216 bajtów).
12. Przełącznik musi obsługiwać sieci VLAN zgodne z IEEE 802.1q w ilości nie mniejszej niż 4096. Przełącznik musi obsługiwać sieci VLAN oparte o porty fizyczne (port-based) i adresy MAC (MAC-based). W celu automatycznej konfiguracji sieci VLAN, przełącznik musi obsługiwać protokół MVRP.
13. Przełącznik musi obsługiwać agregowanie połączeń zgodne z IEEE 802.3ad – co najmniej 128 grupy LAG, po 8 portów.
14. Przełącznik musi obsługiwać protokół Spanning Tree i Rapid Spanning Tree, zgodnie z IEEE 802.1D i 802.1w, a także Multiple Spanning Tree zgodnie z IEEE 802.1s (nie mniej niż 64 instancje MSTP).
15. Przełącznik musi obsługiwać protokół LLDP i LLDP-MED.
16. Przełącznik musi obsługiwać ruting między sieciami VLAN – ruting statyczny, oraz protokół routingu dynamicznego RIP. Ilość tras obsługiwanych sprzętowo nie może być mniejsza niż 14 000.
17. Przełącznik musi posiadać mechanizmy priorytetyzowania dla ruchu wchodzącego i zarządzania ruchem sieciowym (QoS) w warstwie 2 i 3 dla ruchu wychodzącego. Klasyfikacja ruchu musi odbywać się w zależności od co najmniej :
 - interfejsu,
 - typu ramki Ethernet,
 - sieci VLAN,
 - priorytetu w warstwie 2 (802.1p),
 - adresów MAC,
 - adresów IP,
 - wartości pola ToS/DSCP w nagłówkach IP,
 - portów TCP i UDP.Urządzenie musi obsługiwać sprzętowo nie mniej niż 8 kolejek per port fizyczny.
18. Przełącznik musi obsługiwać filtrowanie ruchu na poziomie portu i sieci VLAN dla kryteriów z warstw 2-4. Urządzenie musi realizować sprzętowo min. 1500 reguł filtrowania ruchu. W regułach filtrowania ruchu musi być dostępny mechanizm zliczania dla zaakceptowanych lub zablokowanych pakietów. Musi być dostępna funkcja edycji reguł filtrowania ruchu na samym urządzeniu.
19. Przełącznik musi obsługiwać takie mechanizmy bezpieczeństwa jak :
 - limitowanie adresów MAC,
 - Dynamic ARP Inspection,
 - DHCP snooping.
20. Przełącznik musi obsługiwać IEEE 802.1x zarówno dla pojedynczego, jak i wielu suplikantów na porcie. Przełącznik musi przypisywać ustawienia dla użytkownika na podstawie atrybutów zwracanych

przez serwer RADIUS (min. VLAN oraz reguła filtrowania ruchu). Musi istnieć możliwość pominięcia uwierzytelnienia 802.1x dla zdefiniowanych adresów MAC. Przełącznik musi obsługiwać co najmniej następujące typy EAP : MD5, TLS, TTLS, PEAP.

21. Przełącznik musi obsługiwać protokół SNMP (wersje 2 i 3), oraz grupy RMON 1, 2, 3, 9. Musi być dostępna funkcja kopiowania (mirroring) ruchu na poziomie portu i sieci VLAN.
22. Ze względu na wydajność i bezpieczeństwo architektura systemu operacyjnego przełącznika powinna posiadać budowę modułową (poszczególne moduły muszą działać w odseparowanych obszarach pamięci), m.in. moduł przekazywania pakietów, odpowiedzialny za przełączanie pakietów musi być oddzielony od modułu routingu IP, odpowiedzialnego za ustalanie tras routingu i zarządzanie urządzeniem.
23. Urządzenie musi posiadać mechanizm szybkiego odtwarzania systemu i przywracania konfiguracji. W urządzeniu musi być przechowywanych nie mniej niż 20 poprzednich, kompletnych konfiguracji.
24. Pomoc techniczna oraz szkolenia z produktu muszą być dostępne w Polsce. Usługi te świadczone być muszą w języku polskim.
25. Wymagania gwarancyjne dla dostępowych przełączników sieciowych.
Przełączniki dostępne muszą być objęte dożywotnią gwarancją producenta, obejmującą wymianę wadliwych komponentów lub całego urządzenia w ciągu 14 dni roboczych oraz możliwość pobierania aktualizacji oprogramowania systemowego. Dożywotnia gwarancja powinna obowiązywać przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia sprzedaży urządzenia przez producenta.

III. Minimalne wymagania techniczne dla przełącznika węzłowego.

1. Przełącznik musi być dedykowanym urządzeniem sieciowym o wysokości maksymalnej 1U przystosowanym do montażu w szafie rack 19”.
2. Przełącznik musi posiadać co najmniej 24 porty dostępne 10 Gb umożliwiające obsadzenie wkładkami SFP+ 1/40Gb. Musi obsługiwać moduły SFP+ 10 Gigabit Ethernet (co najmniej SR, USB, LR, ER), moduły SFP Gigabit Ethernet (co najmniej 1000Base-T, SX, LX). Ponadto urządzenie musi obsługiwać moduły miedziane (Direct Attach Copper) do zestawienia połączeń 10 Gigabit Ethernet. Producent musi dopuszczać możliwość wykorzystywania modułów SFP+ pochodzących od innych producentów.
3. Przełącznik musi posiadać co najmniej 4 porty dostępne 40 GbE z możliwością konwersji każdego z nich do 4 portów 10 GbE. Musi obsługiwać moduły QSFP+ 40 Gigabit Ethernet nie mniej niż SR, LR oraz moduły miedziane (Direct Attach Copper).
4. Przełącznik musi zostać dostarczony z odpowiednią liczbą modułów SFP+ 10GbE LR umożliwiającą podłączenie wszystkich przełączników dostępowych, będących przedmiotem tego postępowania i uplink do sieci LAN.
5. W celu rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury dostarczany przełącznik musi spełniać poniższe założenia odnośnie stackowania :
 - Przełącznik musi umożliwiać stworzenie stosu non-blocking (w postaci pętli) liczącego co najmniej 8 urządzeń.
 - Do stackowania muszą być zastosowane porty przełącznika o przepustowości co najmniej 40 Gb/s oddzielnie dla każdego kierunku transmisji.
 - Stos musi być widoczny z punktu widzenia zarządzania oraz innych urządzeń sieciowych jako jedno urządzenie. Zarządzanie wszystkimi przełącznikami w stosie musi się odbywać z dowolnego przełącznika będącego częścią stosu.
 - Stos musi być odporny na awarie, tzn. przełącznik kontrolujący pracę stosu (master) musi być automatycznie zastąpiony przełącznikiem pełniącym rolę backup'u – wybór przełącznika backup nie może odbywać się w momencie awarii przełącznika master.
6. Przełącznik musi posiadać dwa wymienne, redundantne zasilacze AC.
7. Urządzenie musi posiadać moduły wentylacji typu „hot plug”. Z uwagi na używane wyposażenie serwerowni wymagany jest przepływ powietrza od przodu do tyłu urządzenia.
8. Przełącznik musi być wyposażony w port konsoli oraz dedykowany interfejs Ethernet do zarządzania OOB (out-of-band).
9. Zarządzanie przełącznikiem musi odbywać się co najmniej poprzez :

- interfejs linii komend (CLI),
 - dedykowany port konsoli,
 - ssh.
10. Przełącznik musi posiadać architekturę non-blocking. Wydajność przełączania to min. 1,28 Tb/s w warstwie drugiej. Musi obsługiwać tryby przełączania ramek store-and-forward oraz cut-through.
 11. Przełącznik musi obsługiwać min. 288 000 adresów MAC.
 12. Przełącznik musi obsługiwać nie mniej niż 950 milionów ramek/sekundę. Musi obsługiwać ramki typu Jumbo.
 13. Przełącznik musi obsługiwać sieci VLAN zgodne z IEEE 802.1q w ilości min. 4000 szt. Przełącznik musi obsługiwać sieci VLAN oparte o porty fizyczne (port-based) i adresy MAC (MAC-based). W celu automatycznej konfiguracji sieci VLAN, przełącznik musi obsługiwać protokół GVRP lub równoważny.
 14. Urządzenie musi obsługiwać agregowanie połączeń zgodne z IEEE 802.3ad - nie mniej niż 120 grup LAG (każda min. 32 porty).
 15. Przełącznik musi obsługiwać protokół Spanning Tree i Rapid Spanning Tree, zgodnie z IEEE 802.1D-2004, a także Multiple Spanning Tree zgodnie z IEEE 802.1Q-2003.
 16. Przełącznik musi obsługiwać protokół LLDP.
 17. Urządzenie musi obsługiwać ruting między sieciami VLAN – ruting statyczny, oraz protokoły routingu dynamicznego : RIP, OSPF, oraz musi posiadać możliwość obsługi protokołów IS-IS i BGP. Jeśli obsługa IS-IS i BGP jest dodatkowo licencjonowana, licencja nie musi być dołączona w ramach tego postępowania. Urządzenie musi obsługiwać protokoły routingu multicast co najmniej IGMP i PIM-SM.
 18. Przełącznik musi obsługiwać mechanizm wykrywania awarii BFD, oraz pozwalać na stworzenie klastra HA z wykorzystaniem protokołu VRRP.
 19. Urządzenie musi posiadać mechanizmy priorytetyzowania i zarządzania ruchem sieciowym (QoS) w warstwie 2 i 3 dla ruchu wchodzącego i wychodzącego. Klasyfikacja ruchu musi odbywać się w zależności od co najmniej :
 - interfejsu,
 - typu ramki Ethernet,
 - sieci VLAN,
 - priorytetu w warstwie 2 (802.1p),
 - adresów MAC,
 - adresów IP,
 - wartości pola ToS/DSCP w nagłówkach IP,
 - portów TCP i UDP.

Urządzenie musi obsługiwać sprzętowo nie mniej niż 8 kolejek per port fizyczny.

20. Urządzenie musi obsługiwać filtrowanie ruchu co najmniej na poziomie portu i sieci VLAN dla kryteriów z warstw 2-4. W regułach filtrowania ruchu musi być dostępny mechanizm zliczania dla zaakceptowanych lub zablokowanych pakietów. Musi być dostępna funkcja edycji reguł filtrowania ruchu na samym urządzeniu.
21. Urządzenie musi obsługiwać protokół SNMP (wersje 2c i 3), oraz grupy RMON 1, 2, 3, 9. Musi być dostępna funkcja kopiowania (mirroring) ruchu na poziomie portu i sieci VLAN.
22. Ze względu na bezpieczeństwo i wydajność, architektura systemu operacyjnego urządzenia powinna być modularna (poszczególne moduły muszą działać w odseparowanych obszarach pamięci), m.in. moduł przekazywania pakietów, odpowiedzialny za przełączanie pakietów musi być oddzielony od modułu routingu IP, odpowiedzialnego za ustalanie tras routingu i zarządzanie urządzeniem.
23. Przełącznik musi umożliwiać aktualizację oprogramowania przy zachowaniu ciągłości pracy i stanu protokołów routingu i przełączania.
24. Urządzenie musi posiadać mechanizm szybkiego odtwarzania systemu i przywracania konfiguracji. W urządzeniu musi być przechowywanych nie mniej niż 20 poprzednich, kompletnych konfiguracji.
25. Pomoc techniczna oraz szkolenia z produktu muszą być dostępne w Polsce. Usługi te świadczone być muszą w języku polskim.
26. Wraz z urządzeniem wymagane jest dostarczenie gwarancji i opieki technicznej ważnej przez okres 5 lat. Opieka musi zawierać wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz pocztą elektroniczną przez producenta oraz polskiego dystrybutora sprzętu, wymianę uszkodzonego sprzętu w ciągu 14 dni,

bezpłatny dostęp do nowych wersji oprogramowania, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych.

IV. Zestawienie ilości przełączników w budynkach.

Numer budynku	Nazwa pomieszczenie w budynku	Liczba przełączników w podziale na budynki
B38 - Limba	Pomieszczenie techniczne przyziemie	3
B40 - Hilton	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B41 - Grand	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B42 - Eden	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B43 - Feniks	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2+1
B44 - Bazyliżek	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B45 - Adara	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B46 - Cezar	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2
B47 - Dendryt	Pomieszczenie techniczne przyziemie	2

Formularz Ofertowy

NR SPRAWY: SZP.250.73.2020

ZADANIE A:

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem, NIP, REGON)

(nr telefonu do kontaktów)

(numer faksu do kontaktów)

(adres e-mail do kontaktów)

(nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium)

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na:

Rozbudowa sieci komputerowej w domach studenckich
--

SKŁADAJĄC NINIEJSZĄ OFERTĘ OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ z załącznikami oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
3. Oferuję realizację zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, według następujących warunków:

a) **Kryterium cena:**

Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi **zł netto** (słownie: złotych netto) powiększone o należny podatek VAT, co czyni łącznie cenę **zł brutto** (słownie: złotych brutto).

Kategoria	Nazwa sprzętu (producent, typ, model)	Wartość jednostkowa netto	Liczba szt.	Całkowita wartość netto	Stawka VAT (%)	Całkowita wartość brutto
Wewnętrzny punkt dostępowy			665			
Zewnętrzny punkt dostępowy			1			

Cena oferowanych urządzeń musi zawierać w sobie koszt licencji niezbędnych do uruchomienia, instalacji i konfiguracji. Należy wypełnić wszystkie wolne pola tabeli, łącznie z nazwą sprzętu.

b) **Kryterium termin wymiany:**

Oferuję wymianę uszkodzonego urządzenia w terminie **10 / 5 / 1*** dni roboczych.

(1 dzień roboczy oznacza wymianę w następnym dniu roboczym)

c) **Kryterium termin wykonania:**

Oferuję wykonanie zamówienia w terminie **12 / 10 / 8*** tygodni od dnia podpisania umowy.

d) **Kryterium godziny wsparcia:**

Oferuję godziny wsparcia serwisowego na czas 4 lat od dnia podpisania umowy, w wysokości 5 godzin miesięcznie: **TAK / NIE***.

*** Uwaga. Należy wybrać jeden z możliwych, oferowanych wariantów poprzez jego zakreślenie. Jeśli żaden wariant nie zostanie wybrany, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

4. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej.
5. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy zobowiązuję się utrzymywać w gotowości do przyjęcia transmisji przez okres trwania przedmiotowego postępowania.
6. Oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia złożenia ofert.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 91 ust. 3a Pzp.
****niepotrzebne skreślić.** Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 91 ust. 3a Pzp.
9. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (*niepotrzebne skreślić*). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Male przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

10. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że¹:

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.

- b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

W tej sytuacji Zamawiający, działając zgodnie z § 9 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Zgodnie z § 14 ust. 1 Rozporządzenia oświadczenia w zakresie przepisu art. 22a ustawy muszą być składane w oryginale.

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

ustawy Pzp.

W tej sytuacji Zamawiający, działając zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia, żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9.

Zgodnie z § 14 ust.1 Rozporządzenia oświadczenia w zakresie przepisu art. 22a ustawy muszą być składane w oryginale.

11. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) „*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.*”

Zastrzeżone części oferty:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

12. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

PODPIS(Y):

.....
miejsowość, data, podpis(y)

Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Formularz Ofertowy

NR SPRAWY: SZP.250.73.2020

ZADANIE B:

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

działając w imieniu i na rzecz

(firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy lub pieczęć nagłówkowa firmy z adresem, NIP, REGON)

(nr telefonu do kontaktów)

(numer faksu do kontaktów)

(adres e-mail do kontaktów)

(nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium)

Działając w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego na:

Rozbudowa sieci komputerowej w domach studenckich
--

SKŁADAJĄC NINIEJSZĄ OFERTĘ OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

13. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
14. Akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SIWZ z załącznikami oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
15. Oferuję realizację zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, według następujących warunków:

a) **Kryterium cena:**

Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi **zł netto** (słownie: złotych netto) powiększone o należny podatek VAT, co czyni łącznie cenę **zł brutto** (słownie: złotych brutto).

Kategoria	Nazwa sprzętu (producent, typ, model)	Wartość jednostkowa netto	Liczba szt.	Całkowita wartość netto	Stawka VAT (%)	Całkowita wartość brutto
Przełącznik dostępowy			19			
Przełącznik węzłowy			1			

System zarządzania ²			1			
---------------------------------	--	--	---	--	--	--

Cena oferowanych urządzeń musi zawierać w sobie koszt licencji niezbędnych do uruchomienia, instalacji i konfiguracji. Należy wypełnić wszystkie wolne pola tabeli, łącznie z nazwą sprzętu.

b) Kryterium termin wymiany:

Oferuję wymianę uszkodzonego urządzenia w terminie **10 / 7 / 1*** dni roboczych.

(1 dzień roboczy oznacza wymianę w następnym dniu roboczym)

c) Kryterium termin wykonania:

Oferuję wykonanie zamówienia w terminie **8 / 6*** tygodni od dnia podpisania umowy.

d) Kryterium system zarządzania:

Oferuję system zarządzania przełącznikami sieciowymi: **TAK / NIE***.

*** Uwaga. Należy wybrać jeden z możliwych, oferowanych wariantów poprzez jego zakreślenie. Jeśli żaden wariant nie zostanie wybrany, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

16. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawca w ofercie wspólnej.
17. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy zobowiązuję się utrzymywać w gotowości do przyjęcia transmisji przez okres trwania przedmiotowego postępowania.
18. Oświadczam, iż jestem związany ww. ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia złożenia ofert.
19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
20. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 91 ust. 3a Pzp.
****niepotrzebne skreślić.** Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 91 ust. 3a Pzp.
21. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (*niepotrzebne skreślić*). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.
Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
Male przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

² O ile Wykonawca oferuje dostarczenie systemu zarządzania w ramach kryterium dodatkowego.
 Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego – SIWZ SZP.250.73.2020

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

22. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że³:

- d) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- e) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

W tej sytuacji Zamawiający, działając zgodnie z § 9 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Zgodnie z § 14 ust. 1 Rozporządzenia oświadczenia w zakresie przepisu art. 22a ustawy muszą być składane w oryginale.

- f) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

ustawy Pzp.

W tej sytuacji Zamawiający, działając zgodnie z § 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia, żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9.

Zgodnie z § 14 ust.1 Rozporządzenia oświadczenia w zakresie przepisu art. 22a ustawy muszą być składane w oryginale.

23. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) „*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.*”

Zastrzeżone części oferty:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

³ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.

24. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

PODPIS(Y):

.....

miejsowość, data, podpis(y)

Podpis(y) i pieczętka(i) imienna(e) osoby(osób) wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO
DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁴. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁵ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S:

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego⁶	Odpowiedź:
Nazwa:	Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁷ :	Rozbudowę sieci komputerowej w domach studenckich
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁸ :	SZP.250.73.2020

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

⁴ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

⁵ W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

⁶ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁷ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁸ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹⁰ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone¹¹: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹² lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	☐ Tak ☐ Nie [...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

⁹ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹⁰ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹¹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹² Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹³: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹⁴?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców	a): [.....]

¹³ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹⁴ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁵.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

¹⁵ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego – SIWZ SZP.250.73.2020

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. **udział w organizacji przestępczej**¹⁶;
2. **korupcja**¹⁷;
3. **nadużycie finansowe**¹⁸;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁹
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**²⁰
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**²¹.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²²
Jeżeli tak , proszę podać ²³ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁸ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

²⁰ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

²¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁴
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²⁵ („samooczyszczenie”)?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁶ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	Składki na ubezpieczenia społeczne a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności	(adres internetowy, wydający urząd lub organ,	

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁶ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁷ [.....][.....][.....]
--	--

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁸

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁹ ?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ³⁰ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ³¹ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w	☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....]

²⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁸ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁹ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁰ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

³¹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³²? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³³ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do	☐ Tak ☐ Nie

³² W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³³ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataić tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	
---	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³⁴
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

³⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego – SIWZ SZP.250.73.2020

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³⁵ ; Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwoleń lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta

³⁵ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

dokumentach zamówienia jest następujący ³⁶ (-): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁷ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁸ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y ³⁹ — oraz wartość): [.....], [.....] ⁴⁰ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
--------------------------------	------------

³⁶ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁷ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁸ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁹ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia⁴¹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴² wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju. Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴³:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="783 730 1337 835"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴⁴, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴⁵ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i	☐ Tak ☐ Nie								

⁴¹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴² Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴³ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴⁴ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴⁵ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

badawczych, jak również środków kontroli jakości?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴⁶ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym	☐ Tak ☐ Nie

⁴⁶ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	---

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy — zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego ? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[....]
W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	☐ Tak ☐ Nie⁴⁸
Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁷, proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁹

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ja), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ja), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵⁰, lub
- b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵¹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ja) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁷ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁰ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵¹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

WYKONAWCA:

(Nazwa i adres)

ZAMAWIAJĄCY:**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa**

....., dnia

WYKAZ DOSTAW**w Zadaniu**

Lp.	Opis zamówienia (należy zamieścić informację pozwalającą na jednoznaczne stwierdzenie spełniania warunków udziału)	Wartość zamówienia brutto	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego wykonywana była usługa (nazwa, adres, telefon)
			data rozpoczęcia	data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

UWAGA:

Należy potwierdzić referencjami lub innym dokumentem Zamawiającego, który będzie potwierdzał należyte wykonanie robót.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

WYKONAWCA:
(Nazwa i adres)

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

....., dnia

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
.....,
prowadzonego przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam,
co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

oświadczamy, że **nie wydano/wydano*** wobec nas prawomocnego/ prawomocny wyroku /wyrok sądu lub ostatecznej/ostateczną decyzji/decyzję administracyjnej/administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

WYKONAWCA:
(Nazwa i adres)

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

....., dnia

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
.....,
prowadzonego przez Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam,
co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/-y, że **nie orzeczono/orzeczono*** wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu/zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

WYKONAWCA:

(Nazwa i adres)

ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie
ul. Nowoursynowska 166
02-787 Warszawa

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
dla Zadania

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w zakresie wynikającym z przepisu art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Rozbudowę sieci komputerowej w domach studenckich, prowadzonego przez Szkołę Główną
Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

☐ **nie należymy do tej samej grupy kapitałowej*** z innymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty w
Postępowaniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.
Dz. U. z 2017 r., poz. 229, 1089, 1132);

☐ **należymy do tej samej grupy kapitałowej*** z innymi wykonawcami, którzy złożyli swoje oferty w
Postępowaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.
Dz. U. z 2017 r., poz. 229, 1089, 1132) w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ostatnie zdanie, „(...) wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić
dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia.”

....., dnia

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy**

* zaznaczyć właściwe

** w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

Załącznik nr 8A do SIWZ

Wzór umowy do Zadania A

UMOWA NR /SGGW/2020

zawarta w Warszawie w dniu..... pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787
Warszawa, REGON nr 000001784, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-74-25, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

prof. dr hab. (...) – (...),

przy kontrasygnacie (...)

a

(...), z siedzibą w (...) przy ul. (...), (...) (...), zarejestrowaną w (...) pod numerem KRS (...); NIP: (...),
REGON: (...), zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

(...) – (...)

§ 1.

PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), w trybie art. 39 – przetarg nieograniczony, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3.

§ 2.

OŚWIADCZENIA

- 1) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
- 2) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
- 3) Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 525-000-74-25 oraz REGON 000001784.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP (...) oraz REGON (...) i jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, w terminie 5 Dni Roboczych od daty zaistnienia tej okoliczności, o:
 - a) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - b) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - c) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.

§ 3.

PRZEDMIOT UMOWY

- 1) Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci bezprzewodowej o nowe punkty dostępowe, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację w miejscach i ilości wskazanych przez Zamawiającego, łącznie 665 wewnętrznych punktów dostępowych i 1 zewnętrzny punkt dostępowy.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 3) Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jak również miejscem dostarczenia faktur jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym w okresie obowiązywania Umowy, do maksymalnie 80% podstawowych ilości podanych w SIWZ.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

- 1) Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu ... tygodni od daty podpisania Umowy.
- 2) Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy wykonywanie przedmiotu zamówienia. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie odpowiednich protokołów odbioru obejmujących całość przedmiotu zamówienia.

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

- 1) Za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w §3 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone ceną podaną w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia ... r. stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w wysokości ... zł netto (słownie: ...) powiększone o należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę brutto ... zł (słownie: ...).
- 2) Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w tym, w szczególności cenę sprzętu, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie potwierdzenia w odniesieniu do dostawy objętej niniejszą Umową, o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, dającego możliwość zastosowania w odniesieniu do dostawy Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę stawki 0% w myśl przepisów art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a) tej ustawy. Po otrzymaniu od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający przekaze go niezwłocznie Wykonawcy.
- 4) W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, że sprzęt jest przeznaczony dla placówki oświatowej, o którym mowa w ust. 3 powyżej lub w przypadku gdy Urząd Skarbowy właściwy dla Wykonawcy zakwestionuje zastosowanie 0% stawki podatku VAT, Wykonawca do dostawy częściowej zastosuje stawkę VAT podstawową, t.j. na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynoszącą 23%. W tym przypadku Wykonawca wystawi fakturę korygującą (in plus) wykazując na niej zamiast stawki VAT 0%,

stawkę VAT podstawową 23%, co stanowić będzie podstawę dokonania przez Zamawiającego dopłaty do skorygowanej ceny brutto zamówienia częściowego. Do faktury korygującej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół kontroli lub inny dokument źródłowy pochodzący od organów podatkowych potwierdzający zakwestionowanie w stosunku do dostawy stawki VAT 0%.

- 5) W przypadku ograniczenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość sprzętu z którego Zamawiający zrezygnował, wynikającą ze złożonej oferty. W powyższym przypadku Wykonawca może żądać należnej zapłaty jedynie za faktycznie zakupioną część towaru.

§6

WARUNKI DOSTAWY

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z zapisem umieszczonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
- 3) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru przedmiotu zamówienia z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru wszelkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 1. dokumenty gwarancyjne związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy;
 2. dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania, która obejmie co najmniej:
 - a) rozmieszczenie punktów dostępowych,
 - b) pomiar siły sygnału punktów dostępowych,
 - c) przebieg, oznaczenie i pomiary wykonanych tras kablowych naniesione na podkłady budynku,
 - d) opis konfiguracji punktów dostępowych.
- 5) Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, którzy podpiszą bezusterkowy protokół odbioru (Załącznik nr 2 do Umowy).
- 6) Za moment wykonania przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru przez obydwie Strony.
- 7) W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiający i Wykonawca ustalają odpowiedni termin na usunięcie wad.
- 8) Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie wykonywania zamówienia odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
- 9) Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

- 10) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia przez osoby stanowiące zespół Wykonawcy zgodnie z Wykazem osób stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy. Każda zmiana składu zespołu wykonawczego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem za zrealizowaną dostawę w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączone będą kopie odpowiednich protokołów odbioru.
- 2) Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
- 3) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4) Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 5) W przypadku opóźnienia płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w ustawowej wysokości.
- 6) Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a Ustawy z 15 grudnia 2017 roku o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
- 8) Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

§ 8.

WARUNKI GWARANCJI

- 1) Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu Gwarancji na elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
- 2) Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.

Pkt 3 i kolejne niniejszego paragrafu, mają zastosowanie wyłącznie jeżeli Wykonawca zaoferował w ramach dodatkowego kryterium oceny ofert godziny wsparcia serwisowego.

- 3) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wsparcia serwisowego przez okres 4 lat od dnia podpisania umowy, w wysokości 5 godzin miesięcznie..
- 4) Wykonawca w ramach świadczenia wsparcia technicznego zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

- a) rozwiązywania problemów powstałych w trakcie konfiguracji oraz eksploatacji Przedmiotu zamówienia wynikających z przyczyn innych niż objęte Gwarancją,
 - b) udzielania konsultacji i wykonywania prac w zakresie optymalnej konfiguracji i eksploatacji Przedmiotu zamówienia,
- 5) Prace świadczone przez Wykonawcę w ramach usług wsparcia serwisowego będą realizowane w języku polskim na każdorazowe Zamówienie złożone przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca w ramach limitu godzin wskazanych w pkt. 3) zobowiązany jest do realizowania wszystkich złożonych przez Zamawiającego Zamówień.

§ 9.

KARY UMOWNE

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,3% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów gwarancyjnych – kary w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
 - c) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1.
- 2) W razie niewykonania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit c).
- 3) Wysokość kar, o których mowa w pkt. 1 a) będzie obliczana przez Zamawiającego oddzielnie dla poszczególnych punktów dostępowych na podstawie zapisów w protokołach odbioru.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 5 poniżej.
- 5) Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
- 6) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
- 7) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§ 10.

POUFNOŚĆ

- 1) Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
- 2) Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.

- 3) Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej, firmy audytorskiej oraz innych audytorów, w związku z ich uprawnieniami wynikającymi na mocy odrębnych przepisów.

§11.

ZAWIADOMIENIA

- 1) Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faksem za potwierdzeniem odbioru na adres:

- a) Zamawiający:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Centrum Informatyczne,

ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa,

fax: 22 593 55 41

e-mail: ci@sggw.pl

- b) Wykonawca:

.....

- 2) Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do podpisania Protokołu Odbioru upoważnione są następujące osoby:

- a) Po stronie Zamawiającego:

(...), e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

(...) , e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

- b) Po stronie Wykonawcy:

(...), e-mail: (...), tel.: (...)

(...) , e-mail: (...), tel.: (...)

§12.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 1) Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2) Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13.

SPORY

- 1) Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
- 2) W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14.

ZMIANY TREŚCI UMOWY

- 1) Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności za wyjątkiem danych osób, o których mowa w § 11 ust. 2. Wprowadzane zmiany nie mogą jakkolwiek sposób naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP,
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy,
 - c) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli na należyte wykonanie tej umowy miały wpływ nieprzewidziane okoliczności (związane m.in. z wystąpieniem COVID-19) skutkujące zmianami w organizacji pracy Wykonawcy lub Zamawiającego, jedynie jednak w sytuacji, gdy ze względu na w/w okoliczności został przedłużony czas rozliczenia Projektu. Wówczas termin realizacji umowy może zostać przedłużony o czas wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, z zastrzeżeniem, że maksymalnie o czas o jaki przedłużono termin realizacji Projektu.
 - e) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia.

§15.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Wykonawca, przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie tj. 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, w formie
- 2) Zamawiający dokona zwrotu wniesionego przez Wykonawcę i niewykorzystanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

- 3) Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 4) Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniężnej.
- 5) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
- 2) Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 5) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 6) Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - a) Załącznik Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 Formularz Ofertowy
 - c) Załącznik Nr 3 Wzór Protokołu Odbioru
 - d) Załącznik Nr 4 Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)

Nr sprawy: SZP.250.73.2020

Załącznik nr 8B do SIWZ

Wzór umowy do Zadania B

UMOWA NR /SGGW/2020

zawarta w Warszawie w dniu..... pomiędzy:

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787
Warszawa, REGON nr 000001784, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-74-25, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

prof. dr hab. (...) – (...),

przy kontrasygnacie (...)

a

(...), z siedzibą w (...) przy ul. (...), (...) (...), zarejestrowaną w (...) pod numerem KRS (...); NIP: (...),
REGON: (...), zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

(...) – (...)

§ 1.

PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), w trybie art. 39 – przetarg nieograniczony, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3.

§ 2.

OŚWIADCZENIA

- 6) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
- 7) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
- 8) Zamawiający oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 525-000-74-25 oraz REGON 000001784.
- 9) Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP (...) oraz REGON (...) i jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, w terminie 5 Dni Roboczych od daty zaistnienia tej okoliczności, o:
 - a) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - b) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie,
 - c) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.

§ 3.

PRZEDMIOT UMOWY

- 5) Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego sieci LAN, poprzez dostawę urządzeń, niezbędnych licencji i oprogramowania, oraz ich instalację i konfigurację w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, łącznie 19 przełączników dostępowych oraz 1 przełącznika węzłowego, **a także Systemu zarządzania przełącznikami sieciowym *i.**

***wyłącznie jeżeli Wykonawca zaoferował w ramach dodatkowego kryterium oceny ofert System zarządzania przełącznikami sieciowymi.**

- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 7) Miejszem wykonania przedmiotu zamówienia jak również miejscem dostarczenia faktur jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym w okresie obowiązywania Umowy, do maksymalnie 80% podstawowych ilości podanych w SIWZ.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

- 3) Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu ... tygodni od daty podpisania Umowy.
- 4) Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy wykonywanie przedmiotu zamówienia. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie odpowiednich protokołów odbioru obejmujących całość przedmiotu zamówienia.

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

- 6) Za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w §3 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone ceną podaną w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia ... r. stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w wysokości ... zł netto (słownie: ...) powiększone o należny podatek VAT, co łącznie czyni cenę brutto ... zł (słownie: ...).
- 7) Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w tym, w szczególności cenę sprzętu, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Zamawiający w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, wystąpi do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie potwierdzenia w odniesieniu do dostawy objętej niniejszą Umową, o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, dającego możliwość zastosowania w odniesieniu do dostawy Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę stawki 0% w myśl przepisów art. 83 ust. 1 pkt. 26 lit. a) tej ustawy. Po otrzymaniu od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający przekaze go niezwłocznie Wykonawcy.
- 9) W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma od Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzenia, że sprzęt jest przeznaczony dla placówki oświatowej, o którym mowa w ust. 3 powyżej lub w przypadku gdy Urząd Skarbowy właściwy dla Wykonawcy zakwestionuje zastosowanie 0% stawki podatku VAT, Wykonawca do dostawy częściowej zastosuje stawkę

VAT podstawową, t.j. na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynoszącą 23%. W tym przypadku Wykonawca wystawi fakturę korygującą (in plus) wykazując na niej zamiast stawki VAT 0%, stawkę VAT podstawową 23%, co stanowić będzie podstawę dokonania przez Zamawiającego dopłaty do skorygowanej ceny brutto zamówienia częściowego. Do faktury korygującej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół kontroli lub inny dokument źródłowy pochodzący od organów podatkowych potwierdzający zakwestionowanie w stosunku do dostawy stawki VAT 0%.

- 10) W przypadku ograniczenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu o wartość sprzętu z którego Zamawiający zrezygnował, wynikającą ze złożonej oferty. W powyższym przypadku Wykonawca może żądać należnej zapłaty jedynie za faktycznie zakupioną część towaru.

§6

WARUNKI DOSTAWY

- 11) Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z zapisem umieszczonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane.
- 13) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru przedmiotu zamówienia z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru wszelkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności:
1. dokumenty gwarancyjne związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy;
 2. dokumentacji powdrożeniowej rozwiązania, która obejmie co najmniej:
 - e) rozmieszczenie punktów dostępowych,
 - f) pomiar siły sygnału punktów dostępowych,
 - g) przebieg, oznaczenie i pomiary wykonanych tras kablowych naniesione na podkłady budynku,
 - h) opis konfiguracji punktów dostępowych.
- 15) Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, którzy podpiszą bezusterkowy protokół odbioru (Załącznik nr 2 do Umowy).
- 16) Za moment wykonania przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru przez obydwie Strony.
- 17) W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Zamawiający i Wykonawca ustalają odpowiedni termin na usunięcie wad.
- 18) Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie wykonywania zamówienia odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
- 19) Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje Wykonawca.

- 20) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia przez osoby stanowiące zespół Wykonawcy zgodnie z Wykazem osób stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy. Każda zmiana składu zespołu wykonawczego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7.

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 9) Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem za zrealizowaną dostawę w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, do której dołączone będą kopie odpowiednich protokołów odbioru.
- 10) Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
- 11) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 12) Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 13) W przypadku opóźnienia płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w ustawowej wysokości.
- 14) Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie uczelni publicznej, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a Ustawy z 15 grudnia 2017 roku o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
- 16) Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

§ 8.

WARUNKI GWARANCJI

- 7) Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu Gwarancji na elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
- 8) Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.

§ 9.

KARY UMOWNE

- 8) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – kary w wysokości 0,3% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;

- b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów gwarancyjnych – kary w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
 - c) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1.
- 9) W razie niewykonania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit a). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust 1 lit c).
- 10) Wysokość kar, o których mowa w pkt. 1 a) będzie obliczana przez Zamawiającego oddzielnie dla poszczególnych punktów dostępowych na podstawie zapisów w protokołach odbioru.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 5 poniżej.
- 12) Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
- 13) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
- 14) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

§ 10.

POUFNOŚĆ

- 4) Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
- 5) Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
- 6) Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej, firmy audytorskiej oraz innych audytorów, w związku z ich uprawnieniami wynikającymi na mocy odrębnych przepisów.

§11.

ZAWIADOMIENIA

- 3) Jakiegokolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego za potwierdzeniem odbioru, drogą elektroniczną lub faksem za potwierdzeniem odbioru na adres:

a) Zamawiający:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Centrum Informatyczne,

ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa,

fax: 22 593 55 41

e-mail: ci@sggw.pl

b) Wykonawca:

.....

4) Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do podpisania Protokołu Odbioru upoważnione są następujące osoby:

a) Po stronie Zamawiającego:

(...), e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

(...) , e-mail: (...)@sggw.edu.pl, tel.: (...)

b) Po stronie Wykonawcy:

(...), e-mail: (...), tel.: (...)

(...) , e-mail: (...), tel.: (...)

§12.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

3) Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

4) Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

§13.

SPORY

3) Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.

4) W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14.

ZMIANY TREŚCI UMOWY

3) Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności za wyjątkiem danych osób, o których mowa w § 11 ust. 2. Wprowadzane zmiany nie mogą jakikolwiek sposób naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.

- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
- a) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP,
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy,
 - c) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli na należyte wykonanie tej umowy miały wpływ nieprzewidziane okoliczności (związane m.in. z wystąpieniem COVID-19) skutkujące zmianami w organizacji pracy Wykonawcy lub Zamawiającego, jedynie jednak w sytuacji, gdy ze względu na w/w okoliczności został przedłużony czas rozliczenia Projektu. Wówczas termin realizacji umowy może zostać przedłużony o czas wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, z zastrzeżeniem, że maksymalnie o czas o jaki przedłużono termin realizacji Projektu.
 - e) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia.

§15.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 6) Wykonawca, przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie tj. 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, w formie
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wniesionego przez Wykonawcę i niewykorzystanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 9) Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniężnej.
- 10) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7) Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

- 8) Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
- 9) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10) Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 11) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 12) Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - a) Załącznik Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 Formularz Ofertowy
 - c) Załącznik Nr 3 Wzór Protokołu Odbioru
 - d) Załącznik Nr 4 Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

.....

(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....

(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)

**PROTOKÓŁ DOSTAWY
DOTYCZY UMOWY NR ...**

ODBIÓR ILOŚCIOWY:

W dniu dzisiejszym, tj. (...) dostarczono do Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, niżej wymieniony sprzęt wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem:

L.p.	Nazwa urządzenia, jego marka i typ.	Nr fabryczny	Wyposażenie

Powyższy sprzęt został dostarczony w stanie nieuszkodzonym i zgodnie ze specyfikacją dołączoną do umowy nr

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej wyrobów.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

ODBIÓR JAKOŚCIOWY:

(Należy dokonać odbioru jakościowego w terminie 7 dni roboczych od daty ODBIORU ILOŚCIOWEGO.

Uwaga! W przypadku zastrzeżeń co do jakości, poniższy tekst należy przekreślić i podać przyczyny zastrzeżeń.)

Potwierdzamy zgodność dostarczonego sprzętu z treścią oferty i dostarczoną dokumentacją w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych. Nie stwierdzono usterek ani uszkodzeń mechanicznych dostarczonego sprzętu.

Warszawa, dnia

.....
(upoważniony pracownik Wykonawcy)

.....
(upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)